MANUEL D'UTILISATION

ProGoRythm

Société Centrale Canine
Commission Nationale Education Activités Cynophiles

© S. LEPRETRE – s.lepretre@cnea.net – 04 57 39 40 93
V.4– Avril 2010

1ERE UTILISATION 3

PRESENTATION DE L'APPLICATION 4

CREATION D'UN CONCOURS 5

INITIALISATION DU CONCOURS 5
RECEPTION DES ENGAGEMENTS 5
ATTRIBUTION DES NUMEROS DE DOSSARD 6
INSCRIPTIONS LE JOUR DU CONCOURS 6

DOCUMENTS A PREPARER POUR LE CONCOURS 7

LA FEUILLE DE PISTE 7
LA FEUILLE DE NOTATION 7
LA LISTE DES CONCURRENTS 7

LE CONCOURS 8

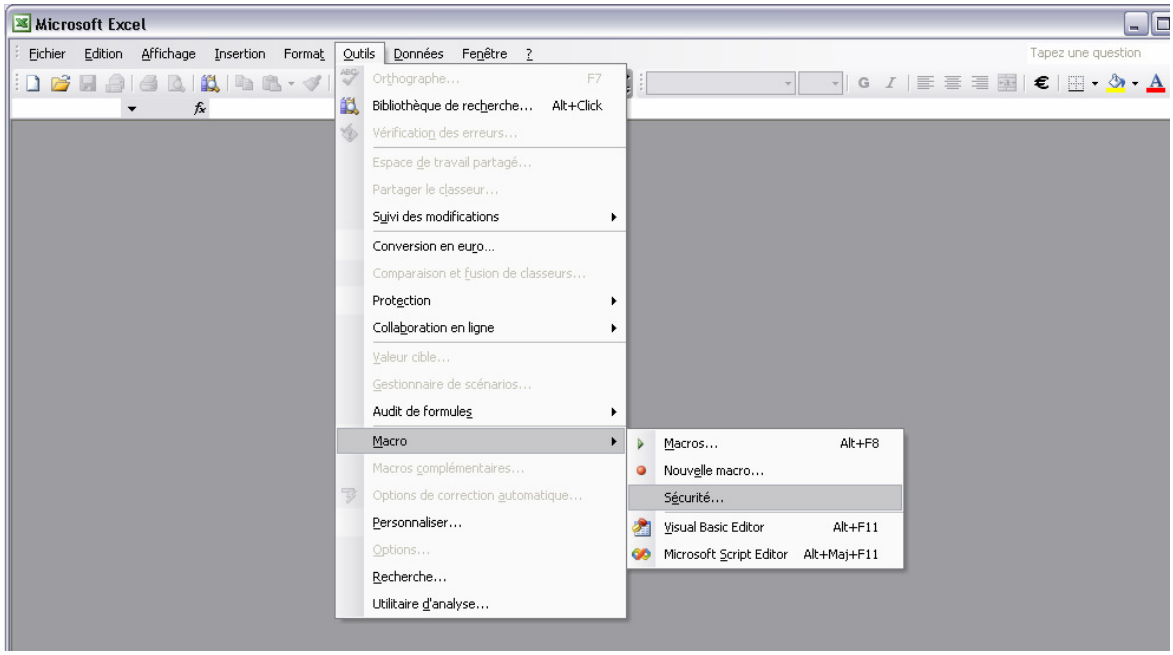
SAISIE DES NOTES 8
AFFICHAGE DES RESULTATS PAR PASSAGE 9
CLASSEMENT FINAL DU CONCOURS 9
FEUILLE DE POINTAGE CONCURRENT 10

RESULTATS SITE CNEAC 11

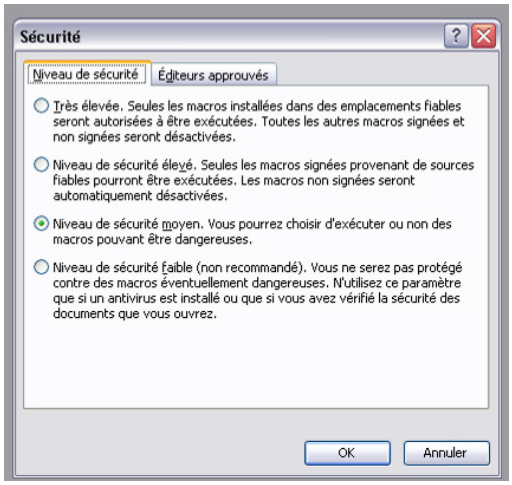
1ère Utilisation

Avant la première utilisation de ProGoRythm, veuillez vous assurer que la version d'Excel que vous utilisez supporte les Macros.

Avant l'ouverture, cliquez sur "**Outil**" puis "**Macro**" et "**Sécurité**"



Et Choisissez "**Niveau de sécurité Moyen**"

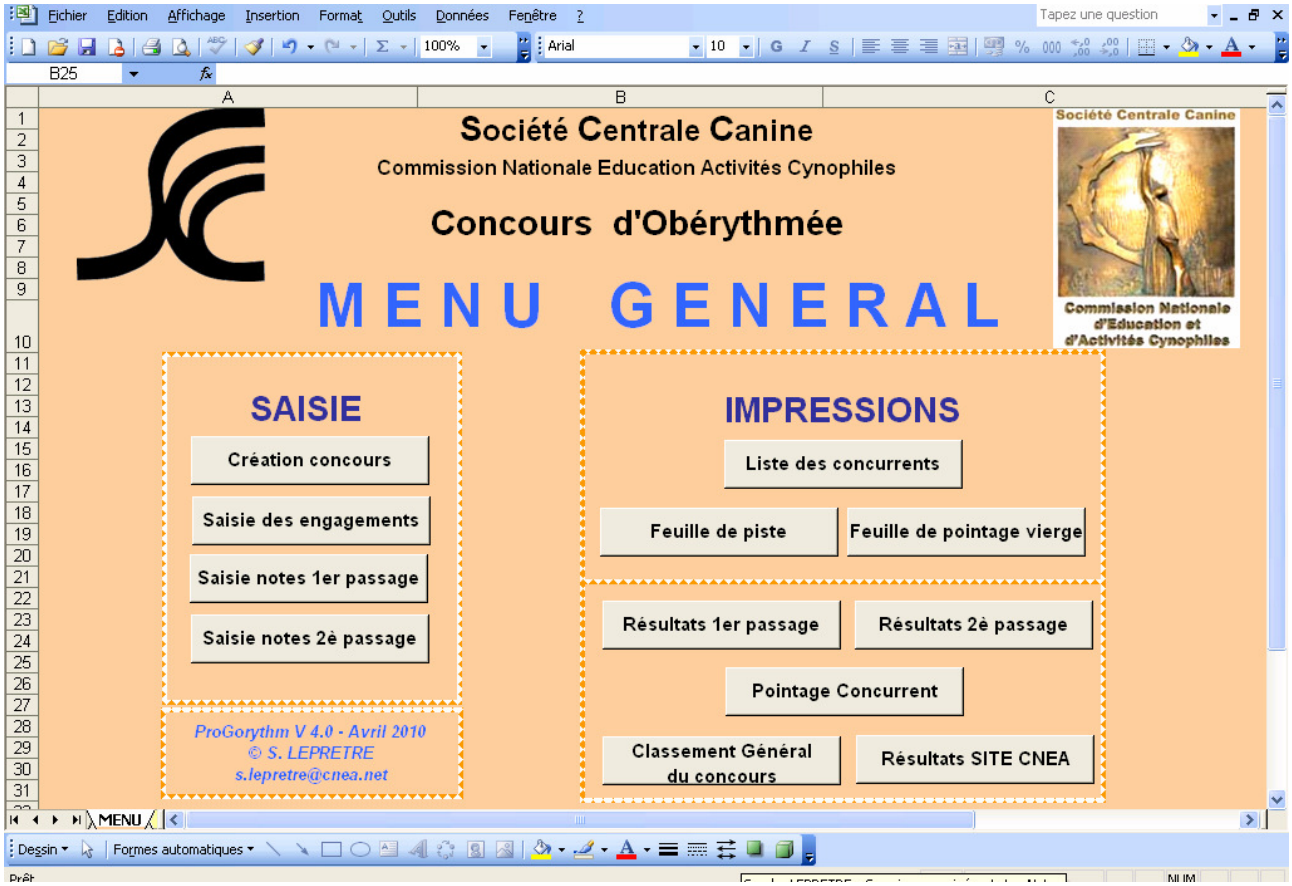

Sécurité
Niveau de sécurité
Éditeurs approuvés
Très élevée. Seules les macros installées dans des emplacements fiables seront autorisées à être exécutées. Toutes les autres macros signées et non signées seront désactivées.
Niveau de sécurité élevé. Seules les macros signées provenant de sources fiables pourront être exécutées. Les macros non signées seront automatiquement désactivées.
Niveau de sécurité moyen. Vous pourrez choisir d'exécuter ou non des macros pouvant être dangereuses.
Niveau de sécurité faible (non recommandé). Vous ne serez pas protégé contre des macros éventuellement dangereuses. N'utilisez ce paramètre que si un antivirus est installé ou que si vous avez vérifié la sécurité des documents que vous ouvrez.
OK
Annuler

A l'ouverture de ProGoRythm, choisissez "**activer les macros**"

Faites une copie de cette application avant utilisation par mesure de sécurité.

Présentation de l'application

MENU PRINCIPAL DE L'APPLICATION



Cliquer sur les différents boutons pour accéder aux feuilles de traitement du concours

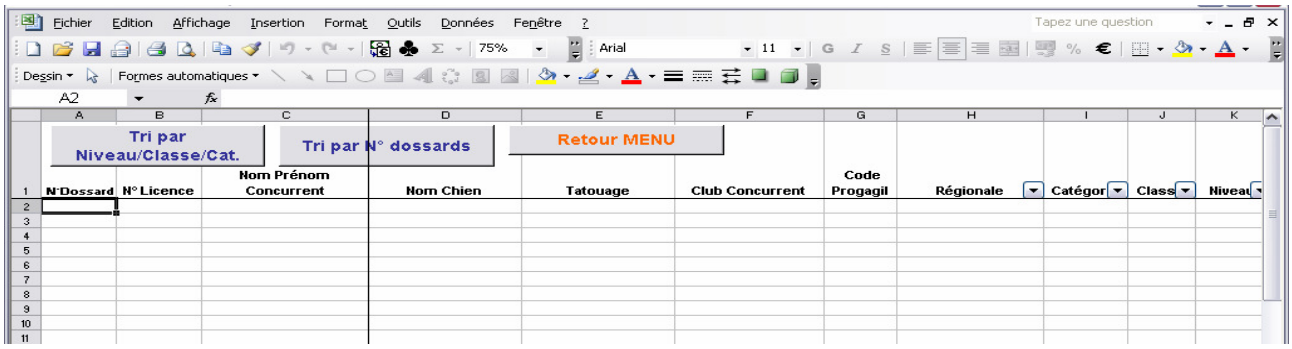
Sur chaque feuille se trouve le bouton "**Retour MENU**" qui permet de revenir au menu principal de l'application

Création d'un concours

Initialisation du concours

Pour débuter la saisie d'un nouveau concours, il est préférable d'utiliser la dernière version mise en ligne sur le site de la cneac.
http://www.france-agility.com/acticani/obe/concours/informat.htm

Réception des engagements



A la réception des engagements, renseigner **tous** les champs de la feuille "**Concurrents**".
Toutes les informations seront utiles à l'utilisation de l'application durant le concours.

Pour l'inscription d'un duo ou d'une équipe *: il s'agit d'une seule entité avec un seul numéro de dossard.* ***Il ne faut donc remplir qu'une seule ligne****.*
Ex. : N°licence1/N°licence2 – Concurrent1/Concurrent2 – Chien1/Chien2 etc...

Conseils : Vous pouvez saisir les engagements au fur et à mesure de leur réception sans vous préoccuper de leurs catégories respectives. (ex : 1er pas, novice, junior, etc…).
Après avoir saisi tous les concurrents, cliquer sur le bouton "Tri par Niveau/Classe/Cat" pour réorganiser chaque concurrent suivant sa catégorie.

Le bouton "Tri par dossard" vous permettra à tout moment de reclasser les concurrents par ordre de dossards.

Attribution des numéros de dossard

Le fait de cliquer sur l'un des 2 boutons cités plus haut, permet de trier les concurrents par catégorie, classe….
Si vous souhaiter utiliser cette fonction, il vous faut attribuer des numéros particuliers par catégorie :

Par Exemple :

1er Pas Solo Junior :	N° 1 à 9	Novice Solo Junior :	N° 20 à 29
1er Pas Solo Sénior :	N° 101 à 199	Novice Solo Sénior :	N° 201 à 299
1er Pas Duo :	N° 1001 à 1099	Novice Duo :	N° 2001 à 2099
1er Pas Equipe :	N° 1101 à 1199	Novice Couple :	N° 2101 à 2199
1er Pas Handi :	N° 1201 à 1299	Novice Handi :	N° 2201 à 2299
…			
Intermédiaire Solo Junior :	N° 30 à 39	Avancé Solo Junior :	N° 40 à 49
Intermédiaire Solo Sénior :	N° 301 à 399	Avancé Solo Sénior :	N° 401 à 499
Intermédiaire Duo :	N° 3001 à 3099	Avancé Duo :	N° 4001 à 4099
Intermédiaire Couple :	N° 3101 à 3199	Avancé Couple :	N° 4109 à 4199
Intermédiaire Handi :	N° 3201 à 3299	Avancé Handi :	N° 4209 à 4299
…			

Cet exemple est donné à titre indicatif.

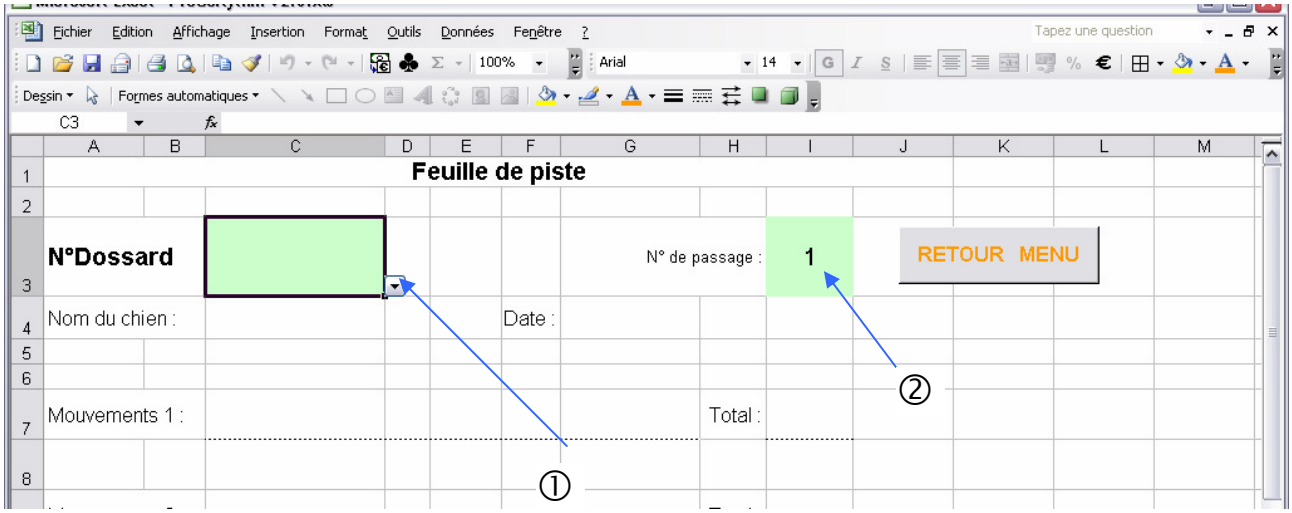
Le fait d'attribuer des dossards dans l'ordre de passage des catégories, influera sur le reste des documents de cette application (saisie des notes, classement, etc..)

Inscriptions le jour du concours

Saisissez les renseignements concernant le (les) nouveau(x) concurrent(s) à la suite des concurrents déjà présents.
Recliquez ensuite sur un des différents boutons de tris pour reclasser les concurrents.

Documents à préparer pour le concours

La feuille de piste



Sélectionner le n° de dossard ainsi que le n° du passage à éditer
Tous les renseignements utiles au concurrent sélectionné se remplissent automatiquement.

Imprimer une feuille de piste pour chaque concurrent et chaque passage.

La feuille de notation

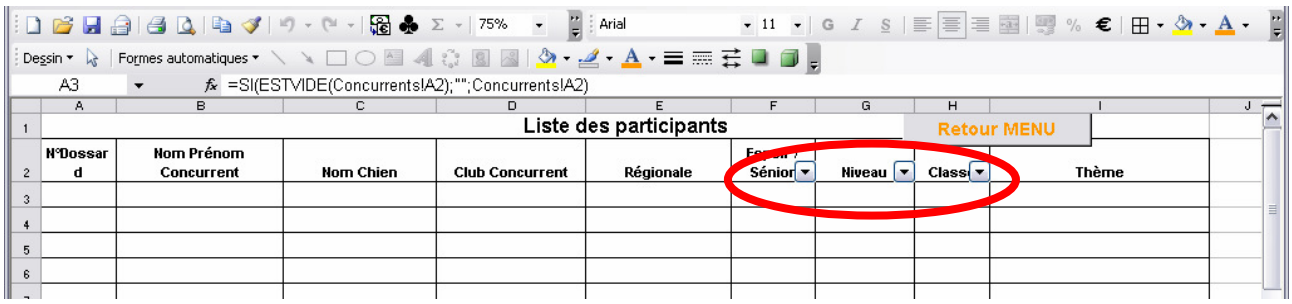
Cliquer sur le bouton "**Pointage vierge**"
Il s'agit de la même feuille que la feuille de pointage, mais non remplie.

Elle sera imprimée sans les notes afin que le juge la remplisse manuellement pour être ensuite saisie dans l'application.

S'il y a la possibilité d'équiper le secrétariat du juge d'un ordinateur et d'une imprimante, il n'est pas utile d'imprimer des exemplaires vierges par concurrent.

La liste des concurrents

Cette liste peut être utilisée pour affichage des ordres de passage, à communiquer au DJ, ou encore pour la personne présentant les concurrents.



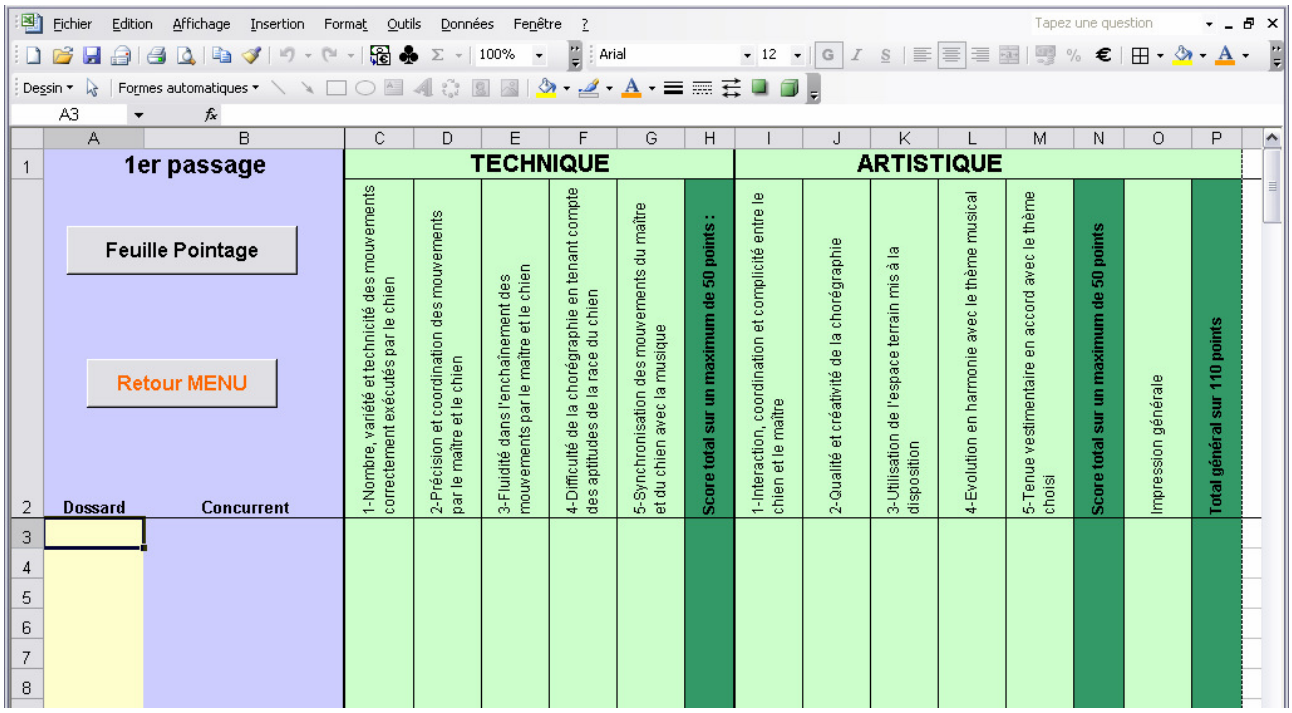
IMPRESSION :
Avant d'imprimer, sélectionner une des flèches désignées ci-dessus, et choisir l'option **(non vides)**, cela permettra de n'imprimer que les lignes renseignées.

Le concours

Saisie des notes

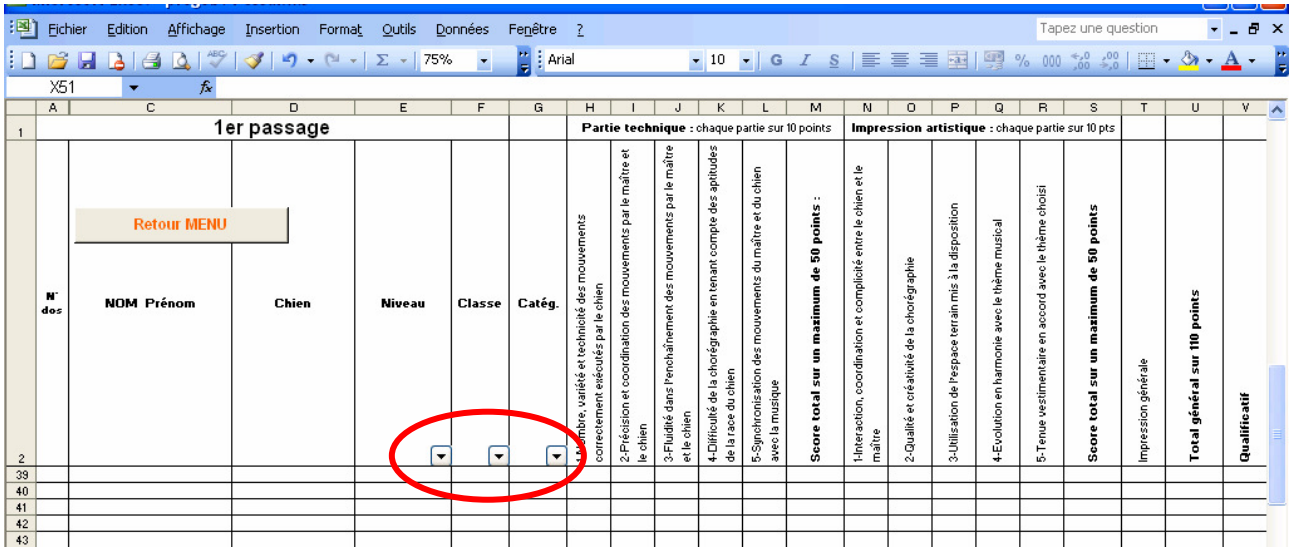
Cliquer sur le bouton "**Saisie des notes 1passage**" ou "**Saisie des notes 2passage**"

Les numéros de dossards sont renseignés automatiquement grâce à la feuille d'inscription des concurrents.


1er passage
Feuille Pointage
Retour MENU
Dossard
Concurrent
TECHNIQUE
ARTISTIQUE
1-Nombre, variété et technicité des mouvements correctement exécutés par le chien
2-Précision et coordination des mouvements par le maître et le chien
3-Fluidité dans l'enchaînement des mouvements par le maître et le chien
4-Difficulté de la chorégraphie en tenant compte des aptitudes de la race du chien
5-Synchronisation des mouvements du maître et du chien avec la musique
Score total sur un maximum de 50 points :
1-Interaction, coordination et complicité entre le chien et le maître
2-Qualité et créativité de la chorégraphie
3-Utilisation de l'espace terrain mis à la disposition
4-Evolution en harmonie avec le thème musical
5-Tenue vestimentaire en accord avec le thème choisi
Score total sur un maximum de 50 points
Impression générale
Total général sur 110 points

Affichage des résultats par passage

Après la prestation du dernier concurrent au 1er passage ou 2ème passage, imprimer la feuille de résultats globale qui sera à afficher.



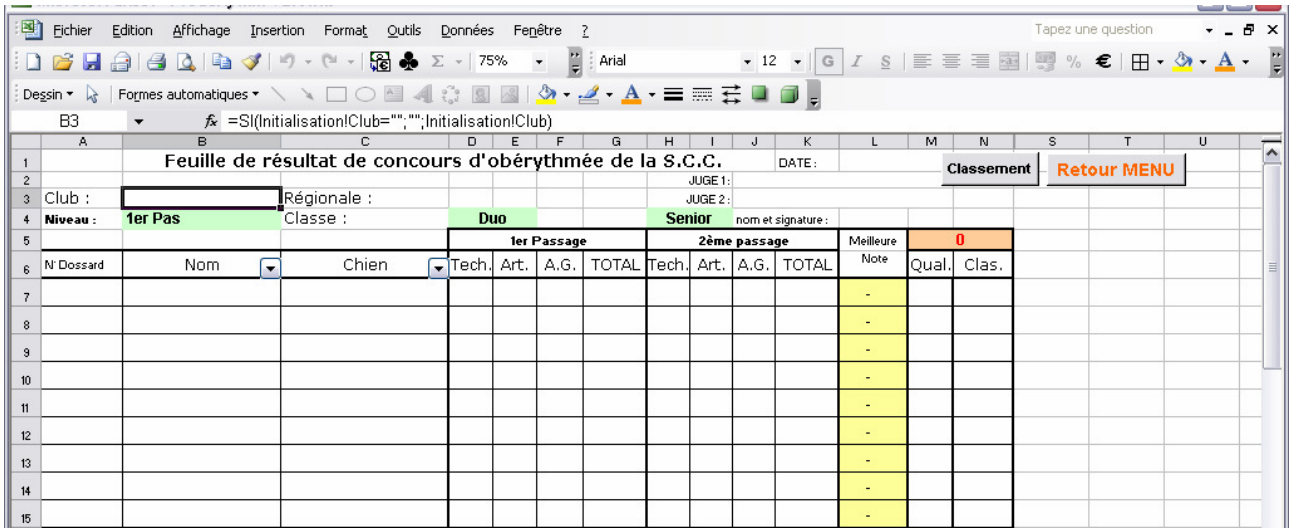
Sur cette feuille figurent tous les concurrents de toutes les catégories.

IMPRESSION :
Avant d'imprimer, sélectionner une des flèches désignées ci-dessus, et choisir l'option **(non vides)**, cela permettra de n'imprimer que les lignes renseignées.

Classement final du concours

Il s'agit de la feuille récapitulative des 2 passages qui servira à la remise des prix.

Le classement se fera en tenant compte de la meilleure note de chacun sur les 2 passages.



Il vous faut choisir **UNIQUEMENT** les cellules vertes :

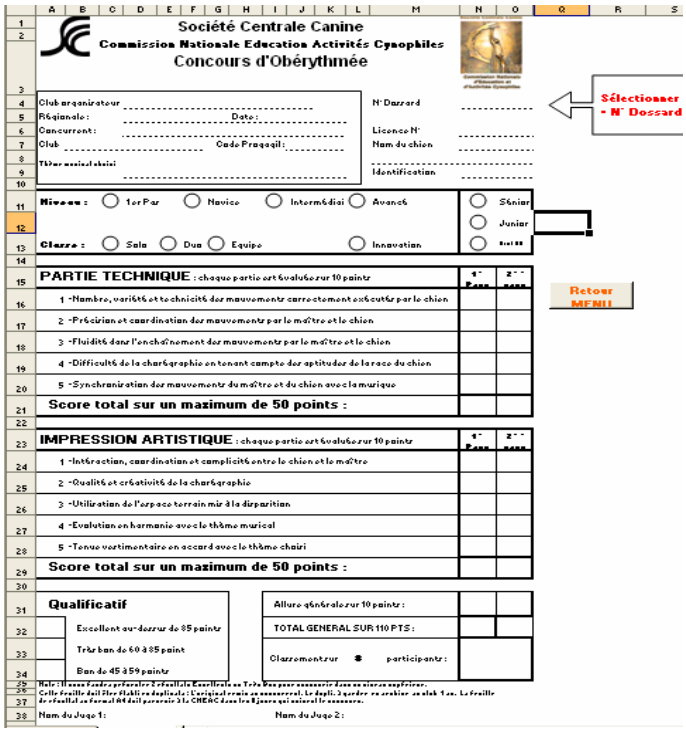
1- Le niveau
2- La classe
3- Junior / Sénior / Handi OB

Ensuite cliquez sur le bouton "**Classement**"

Le document se remplit automatiquement.

IMPRESSION :
Avant d'imprimer, sélectionner une des flèches désignées ci-dessus, et choisir l'option **(non vides)**, cela permettra de n'imprimer que les lignes renseignées.

Feuille de pointage concurrent


Société Centrale Canine
Commission Nationale Education Activités Cynophiles
Concours d'Obérythmée
Sélectionner
- N° Dossard
Retour
MENU
PARTIE TECHNIQUE : chaque partie est évaluée sur 10 points
Score total sur un maximum de 50 points :
IMPRESSION ARTISTIQUE : chaque partie est évaluée sur 10 points
Score total sur un maximum de 50 points :
Qualificatif
TOTAL GENERAL SUR 110 PTS :

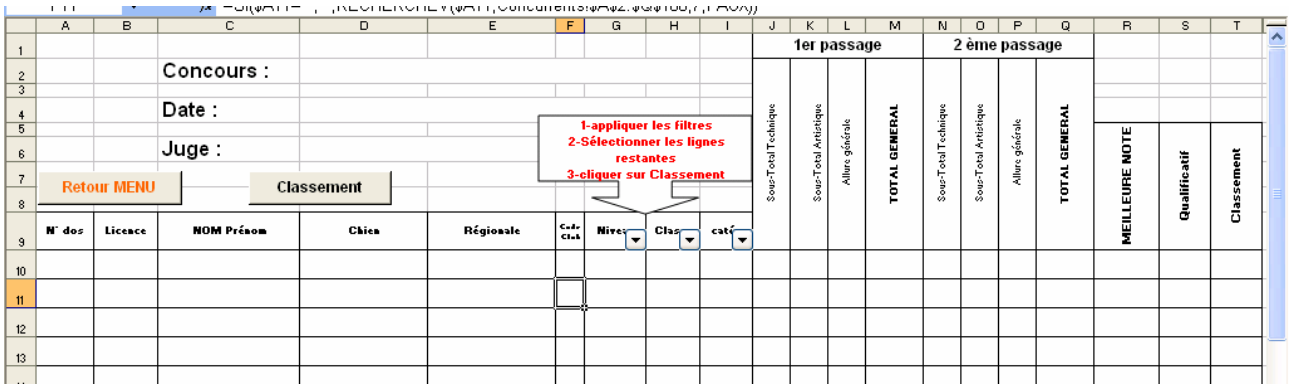
Comme sur l'exemplaire vierge, ne sélectionner que le **n° de dossard** et le **n° de passage**.

Tous les autres champs se remplissent automatiquement.

Cette feuille est à imprimer en double exemplaire, 1ex conservé par le club, 1 ex. signé par le juge pour le concurrent.

Résultats site CNEAC

Cette feuille regroupe tous les renseignements du concours pour être transmises au secrétariat CNEAC



<u>Classement des concurrents</u> :

1-Cliquer sur les flèches de tris en entête de colonne et choisir une des catégories que vous souhaiter trier (ex : 1er pas dans colonne G, Solo dans colonne H et Senior dans colonne I) – *Ne resteront à l'écran que les concurrents correspondant à votre sélection*

2-Sélectionnez les lignes restantes à l'écran, puis cliquez sur le bouton "**Classement**".

3-Recliquer sur les flèches de tris de chaque colonne en choisissant l'option **(Tous)** pour afficher de nouveaux tous les concurrents

<u>Procéder de la sorte pour toutes les catégories concourant</u>

<u>IMPRESSION</u> :
Avant d'imprimer, sélectionner <u>une</u> des flèches désignées ci-dessus, et choisir l'option **(non vides)**, cela permettra de n'imprimer que les lignes renseignées.